

Zasady rozliczania dotacji

§ 10.1. Rozliczenie dotacji ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej powinno nastąpić w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania i uzyskania dokumentów potwierdzających jego realizację

2. Szczegółowe przeznaczenie dotacji oraz sposób rozliczenia zadania i dokumentów wymaganych do rozliczenia dotacji określa umowa dotacji

Zasady kontroli dotowanego zadania

§ 11.1. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli Wójta Gminy Stara Dąbrowa przez upoważnionego do przeprowadzenia kontroli wykorzystania przyznanej kwoty dotacji pracowników. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.

2. Kontrola, o której mowa w ust.1 polega na:

- 1) sprawdzeniu rzeczywistego przebiegu realizacji przedsięwzięcia (kontrola merytoryczna)
- 2) sprawdzeniu sposobu prowadzeniu dokumentacji umożliwiającej ustalenie kosztów zadania, tj. sprawdzeniu dokumentów związanych z realizacją przedsięwzięcia, w szczególności oryginałów dokumentów finansowych (kontrola formalno – rachunkowa)

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tomasz Osionowski

Nad projektem tej uchwały
na Sesji Rady Gminy w Starej
Dąbrowie w dniu 24.08.2008
głosowało 12 radnych
Za jej przyjęciem 7 radnych
Przeciw 0 radnych
Wstrzymało się 5 radnych
W wyniku powyższego głosowania
Uchwała została przyjęta 7 głosami „za”