

Zarządzenie Nr 98/2021
Wójta Gminy Stara Dąbrowa
z dnia 25 sierpnia 2021 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu wystawców uczestniczących w dożynkach gminnych w Storkówku

Na podstawie art. 31 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 roku (Dz.U. z 2021 r., poz. 1372 tj.) zarządzam co następuje:

§ 1. Ustalam Regulamin wystawców uczestniczących w dożynkach gminnych w Storkówku, które odbędą się 28 sierpnia 2021 roku.

§ 2. Wykonanie zarządzenia poleca się Dyrektorowi Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Kolunhof
Sylvia Kalmas-Samsel

MA

REGULAMIN DLA WYSTAWCÓW UCZESTNICZĄCYCH W DOŻYNKACH GMINNYCH STORKÓWKO 2021

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Przepisy niniejszego Regulaminu obowiązują Wystawców uczestniczących w dożynkach gminnych w Storkówku, które odbędą się 28 sierpnia 2021 roku na terenie parku w Storkówku.
2. Niniejszy regulamin wraz z załącznikami dostępny jest na stronie: www.staradabrowa.pl, w siedzibie Organizatora- Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie 30C, 73-112 Stara Dąbrowa oraz w Biurze Imprezy, w dniu trwania dożynek gminnych.
3. Organizatorem dożynek gminnych- Storkówko 2021 jest Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie.
4. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do dokonywania zmian w niniejszym regulaminie i Planie Dożynek.
5. Wystawca ma obowiązek spełnienia na stoisku koniecznych norm p.poż oraz sanitarnych, dotyczących dystrybucji produktów spożywczych wymaganych przez SANEPID oraz wytycznymi epidemiologicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego obowiązującymi na dzień trwania imprezy.
6. Wystawca, biorący udział w dożynkach gminnych akceptuje niniejszy Regulamin i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

§ 2.

Zasady uczestnictwa

1. Zgłoszenie uczestnictwa:
 - 1) Organizator przyznaje miejsca wystawiennicze i informuje o przyjęciu oferty uczestnictwa poprzez potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia uczestnictwa w imprezie.
 - 2) Organizator w oparciu o plan stanowisk przydziela powierzchnię wystawienniczą w miarę posiadanych możliwości, zgodnie z życzeniem Wystawcy.
 - 3) Plan stanowisk obejmuje stoiska handlowe, gastronomiczne oraz wesołego miasteczka.
2. Odwołanie uczestnictwa:
 - 1) Zgłaszający uczestnictwo w imprezie może odwołać swoją ofertę najpóźniej na 2 dni od dnia rozpoczęcia imprezy.
 - 2) W przypadku zaistnienia sytuacji niezależnej od Organizatora, powodującej odwołanie imprezy Organizator powiadomi o tym fakcie wystawców, z podaniem przyczyny oraz datą, na którą impreza została przełożona.

§ 3.

Zasady wjazdu i parkowania

1. Organizator zapewnia Wystawcom wjazd na teren imprezy w dniu 28 sierpnia 2021 roku od godziny 11.00.
2. Wszystkie pojazdy, o ile nie stanowią elementu stoiska, powinny być usunięte na wyznaczone przez Organizatora parkingi, niezwłocznie po zakończeniu rozkładania stoiska, nie później jednak niż do godziny 14.00. W przeciwnym wypadku pojazd może zostać odholowany przez służby porządkowe na koszt właściciela.

§ 4.

Ubezpieczenie

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Wystawców spowodowane siłą wyższą np. pożarem, uderzeniem pioruna, wichurą, ulewnym deszczem.
2. O wystąpieniu szkody Wystawca uczestniczący w imprezie zobowiązany jest pisemnie powiadomić Organizatora niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
3. Wystawcy uczestniczący w imprezie powinni we własnym zakresie ubezpieczyć stoisko z tytułu odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczyć swoje mienie znajdujące się na terenie imprezy (sprzęt i urządzenia na stoisku, wyposażenie, elementy budowy, mienie prywatne, pojazdy itp.).
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kradzieże, zniszczenie mienia i wyposażenia stoisk.

§ 5.

Zabezpieczenie terenu

1. Wyznaczony teren imprezy, zgodny z regulaminem dożynek gminnych 2021 oraz planem sytuacyjnym, stanowiącym załącznik do regulaminu dożynek zostanie zabezpieczony przez powołane przez Organizatora służby porządkowe i ochrony.
2. W zakresie spraw porządkowo- ochronnych wystawcy zobowiązani są do respektowania poleceń wydawanych przez służby porządkowe.

§ 6.

Organizacja stoisk

1. Wystawca uczestniczący w imprezie zobowiązany jest do:
 - 1) zgłoszenia się do pracownika Organizatora, odpowiedzialnego za obsługę stoisk w celu wyznaczenia miejsca do wystawienia stoiska,
 - 2) utrzymania porządku na stoisku oraz w jego bezpośrednim otoczeniu, w trakcie trwania imprezy,
 - 3) a po zakończeniu imprezy- do usunięcia eksponatów, zdemontowania stoiska oraz przywrócenia zajmowanej powierzchni wystawienniczej do pierwotnego stanu.
2. Pozostawione bez zawiadomienia Organizatora elementy wyposażenia stoiska, które nie zostały usunięte przez Wystawcę po zakończeniu imprezy uważa się za mienie porzucone.

§ 7.

Przepisy porządkowe

1. Wystawca uczestniczący w imprezie zobowiązany jest do przestrzegania wydanych przez Organizatora poleceń porządkowych oraz stosowania się do poleceń służb porządkowych.
2. Zabronione jest wnoszenie na teren imprezy broni, amunicji i materiałów wybuchowych oraz przedmiotów, których użycie może zagrażać bezpieczeństwu i zdrowiu ludzi.
3. Osoby znajdujące się na terenie imprezy, które dopuszczają się będą zakłóceń porządku, stwarzają zagrożenie dla innych uczestników imprezy, naruszać dobre obyczaje lub które wbrew zakazowi wniosą na teren imprezy przedmioty niedozwolone, bądź nie będą przestrzegać regulaminu dożynek gminnych oraz regulaminu dla wystawców uczestniczących w dożynkach gminnych będą usunięte z terenu imprezy.
4. Zabronione jest tarasowanie i zastawianie w jakikolwiek sposób przejść i dróg ewakuacyjnych, dróg dojazdowych dla służb ratowniczych i Policji oraz hydrantów i innych urządzeń niezbędnych w przypadku prowadzenia akcji ratowniczej lub gaśniczej.
5. Zobowiązuje się Wystawców do wyposażenia punktów wystawy w podręczny sprzęt gaśniczy w miejscu oznaczonym. Punkty gastronomiczne, w których występuje

podgrzewanie olejów, tłuszczów, grille należy wyposażyć w gaśnice służące do gaszenia tych produktów.

§ 8. Reklamacje

Reklamacje Wystawców uczestniczących w imprezie dotyczące lokalizacji i rozmiarów zajmowanej powierzchni powinny być zgłaszane niezwłocznie obsłudze imprezy.

§ 9. Postanowienia końcowe

Wystawca uczestniczący w imprezie ma obowiązek przestrzegać regulaminu oraz obowiązujących przepisów prawa.

§ 10. Klauzula informacyjna

1. Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) informuję, iż:

1) Administratorem danych wskazanych w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej poniżej jest Gmina Stara Dąbrowa z siedzibą: Stara Dąbrowa 20, 73-112 Stara Dąbrowa,

2) celem zbierania danych jest organizacja dożynek gminnych 2019,

3) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,

4) podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do organizacji imprezy. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe uczestnictwo w imprezie,

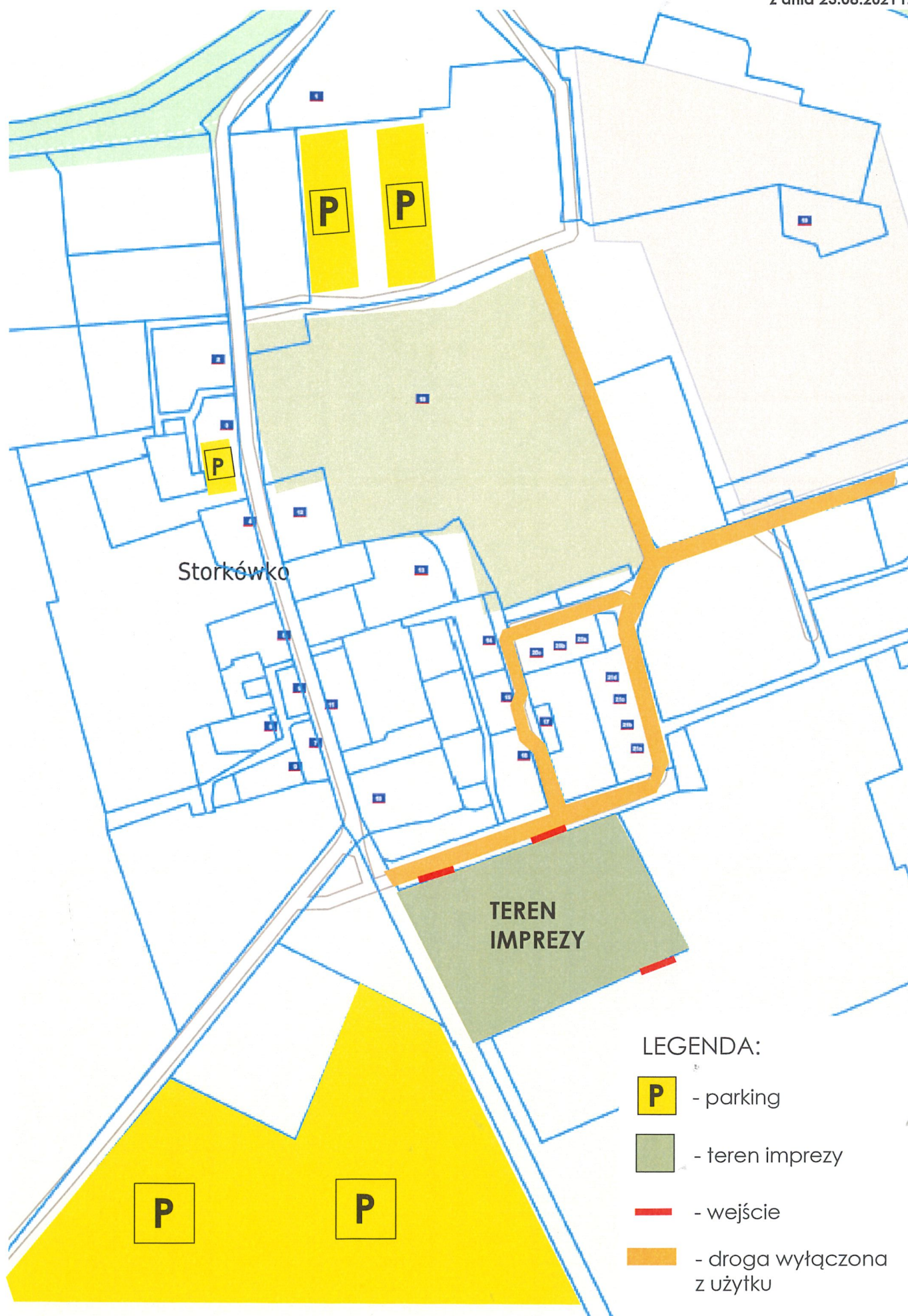
5) dane udostępnione przez Panią/Pana będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim w zakresie niezbędnym w celu właściwej organizacji i zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom imprezy, w tym w szczególności firmie realizującej zapisy na imprezę,

6) odbiorcami danych mogą być również instytucje upoważnione do tego z mocy prawa,

7) dane udostępniane przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu,

8) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,

9) Dane osobowe będą przechowywane przez 3 lata w celu udziału w wydarzeniu, a w innych celach do momentu wygaśnięcia statutowego.



LEGENDA:

-  - parking
-  - teren imprezy
-  - wejście
-  - droga wyłączona z użytku

34

DROGA EWAKUACYJNA/PPOŻ

15/4

BIURO
BIEGU

PUNKT
INFORMA-
CYJNY

+

STREFA
GASTRONOMICZNA

BAR

MIEJSCA
SIEDZĄCE

PARKIET

SCENA

15/16

SZCZEPIENIE

STREFA
REKODZIEŁA

VIP

75

27/1

DROGA EWAKUACYJNA/PPOŻ

OSP

STREFA
ANIMACYJNA

TOALETY



P