załącznik nr 1
do Regulaminu Organizacyjnego
Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie

WÓJT
1 etat

- Kierownik USC stanowisko ds. kadr i spraw obywatelskich **1 etat**
- stanowisko ds. bezpieczeństwa i współpracy z OSP **0,5 etatu**

Biuro Organizacyjne

Sekretarz 1 etat

- stanowisko ds. obsługi sekretariatu **1 etat**
- stanowisko ds. obsługi Rady i działalności gospodarczej **1 etat**
- stanowisko ds. oświaty **1 etat**
- kierowca **1 etat**
- konserwator **1 etat**
- pomoc gospodarczy **1 etat**
- kierowca/konserwator **1 etat**

Biuro Finansowe

Skarbnik 1 etat

- stanowisko ds. księgowości budżetowej **1 etat**
- stanowisko ds. księgowości GOPS **1 etat**
- stanowisko ds. obsługi kasy **1 etat**
- stanowisko ds. wymiaru podatku i funduszu sołeckiego **1 etat**
- stanowisko ds. księgowości podatkowej **1 etat**
- stanowisko ds. księgowości oświatowej **1 etat**

Biuro Rozwoju Gminy

Dyrektor Biura 1 etat

- stanowisko ds. zagospodarowania przestrzennego Zastępca Dyrektora Biura **1 etat**
- stanowisko ds. gospodarki mieniem komunalnym, gospodarki mieszkaniowej i obrotu nieruchomości **1 etat**
- stanowisko ds. ochrony środowiska, spraw rolnych i gospodarki odpadami **1 etat**
- stanowisko ds. gospodarki wodnej, leśnej, melioracji, łąkarstwa, drogownictwa transportu oraz cmentarzy **1 etat**
- stanowisko ds. inwestycji remontów oraz zamówień publicznych **1 etat**
- stanowisko ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, promocji, funduszu sołeckiego **1 etat**
- stanowisko ds. pozyskiwania środków zewnętrznych **1 etat**