

Zarządzenie Nr 4 / 2016

Wójta Gminy Stara Dąbrowa

z dnia 12 stycznia 2016 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515), art.2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642 ze zm.), art.16 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004 r. Nr 154,poz. 1629)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora
2. Warunki przystąpienia do konkursu, w tym formalne kryteria wyboru kandydatów, termin rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego oraz wymagania, jakie muszą spełnić kandydaci na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie określa ogłoszenie o konkursie, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Ogłoszenie o konkursie na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie zamieszcza się:
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie,
 - b) w dwóch dziennikach o zasięgu regionalnym,
 - c) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie,
 - d) na tablicy ogłoszeń Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie,
4. Skrócona forma ogłoszenia do celów publikacji w dwóch dziennikach o zasięgu regionalnym stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. W celu przeprowadzenia konkursu Wójt Gminy Stara Dąbrowa odrębnym zarządzeniem powoła komisję konkursową, określi szczegółowy tryb jej pracy oraz wyznaczy przewodniczącego spośród jej członków.

2. Zadaniem komisji konkursowej są:

- a) określenie kryteriów oceny przydatności kandydata;
- b) przeprowadzenie postępowania konkursowego;
- c) sporządzanie protokołów z posiedzeń komisji;
- d) przekazywanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Wójtowi Gminy Stara Dąbrowa;

§ 3

1. Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Stara Dąbrowa.

2. Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego ustala się do dnia 29 lutego 2016 r.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Stara Dąbrowa.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Mieczysław Włodarczyk
Mieczysław Włodarczyk

Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 4 /2016

z dnia 12 stycznia 2016 r.

WÓJT GMINY STARA DĄBROWA
ogłasza otwarty konkurs ofert na stanowisko
Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 337 z późn. zm.), § 4 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004 r., Nr 154, poz. 1629), art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2014 r. poz. 1072 z późn. zm.) ogłasza s i ę, co następuje:

**Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Samorządowej Instytucji Kultury –
Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie**

I

1. Konkurs zostanie ogłoszony na stronie Organizatora Samorządowej Instytucji Kultury - Urząd Gminy w Starej Dąbrowie
2. Termin składania wniosków: 22.02.2016 r. do godziny 15³⁰ (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy).

II

1. Stanowisko pracy:
Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie
2. Niezbędne wymagania:
 - obywatelstwo polskie,
 - pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 - niekaralność za przestępstwa stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym,
 - udokumentowane wykształcenie wyższe humanistyczne magisterskie,
 - 5 letni staż pracy w tym 3 lata na stanowisku bibliotekarskim,
 - znajomość prawa regulującego funkcjonowanie publicznych instytucji kultury oraz organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej,
 - wiedza z zakresu finansów publicznych i administracji,
 - znajomość wykorzystania biurowych programów informatycznych w bieżącej pracy.Konieczna wiedza specjalistyczna:
 - znajomość problematyki będącej przedmiotem działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie oraz zjawisk w szeroko pojętej kulturze, sztuce i dziedzictwie narodowym.

3. Pożądane wymagania:

- wykształcenie zakresu informacji naukowej i bibliotekoznawstwa uzyskane w formie studiów licencjackich, magisterskich, wyższych studiów zawodowych, studiów podyplomowych lub udokumentowanych kursów/szkoleń,
- znajomość zagadnień związanych z projektami kulturalnymi finansowanymi ze środków UE oraz doświadczenie w pozyskiwaniu funduszy pozabudżetowych,
- umiejętność kierowania zespołem oraz predyspozycje, zdolności menedżerskie i organizatorskie.

4. Wnioski składane przez kandydatów muszą zawierać:

- podanie,
- CV,
- kwestionariusz osobowy,
- kserokopie świadectw pracy,
- autorską koncepcję funkcjonowania Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz kursy kwalifikacyjne, bądź inne formy kształcenia,
- podpisane oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- podpisane oświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na danym stanowisku,
- podpisane oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. 2013, poz. 168.),
- wyrażam zgodę na przetwarzanie na potrzeby postępowania rekrutacyjnego danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2014 r. poz.1182).

5. Warunkiem dopuszczenia oferty do procedury konkursowej jest spełnienie wymagań określonych w ogłoszeniu o konkursie.

6. Wniosek wraz z załącznikami należy przesłać w zamkniętej kopercie z dopiskiem **"Konkurs na stanowisko dyrektora Samorządowej Instytucji Kultury Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie"** – lub dostarczyć do sekretariatu mieszczącego się w **Urzędzie Gminy w Starej Dąbrowie Stara Dąbrowa 20, 73 – 112 Stara Dąbrowa** w nieprzekraczalnym terminie do dnia **22.02.2016 r. do godz. 15³⁰**.

7. Informacji o konkursie oraz warunkach organizacyjno – finansowych Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie można uzyskać w sekretariacie codziennie w godzinach pracy Urzędu lub telefonicznie pod nr tel. 091/573-98-20

8. Do przeprowadzenia postępowania konkursowego Wójt powoła komisję konkursową (dalej zwaną komisją), zgodnie z art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. 2012 r. poz. 406) i określi tryb jej pracy.

9. Konkurs zostanie przeprowadzony w 2 etapach: I etap – sprawdzenie ofert pod względem formalnym oraz merytorycznym bez udziału kandydatów, II etap – rozmowy kwalifikacyjne z

kandydatami, którzy spełnili wymogi formalne oraz niezbędne kryteria merytoryczne zweryfikowane w I etapie. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie.

10. Rozpatrzenie wniosków przez Komisję nastąpi w terminie do 7 dni po upływie terminu ich składania.

11. Zakres głównych zadań Dyrektora:

- a) współpraca z organami organizatora w celu realizacji zadań statutowych GBP,
- b) reprezentowanie GBP na zewnątrz,
- c) zatrudnianie i zwalnianie pracowników GBP,
- d) właściwa gospodarka mieniem i środkami finansowymi.

12. Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie zostanie powołany przez Wójta Gminy Stara Dąbrowa na okres od 3 do 7 lat. Przewidywany termin objęcia stanowiska 01 marca 2016r.

13. Dokumenty, które wpłyną do Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

14. Organizator nie odsyła złożonych dokumentów, kandydaci którzy ubiegają się o zwrot złożonych dokumentów mogą je odebrać osobiście w siedzibie organizatora do dnia 15.03.2016r.

Wójt Gminy Stara Dąbrowa zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert, zmiany terminu i miejsca otwarcia ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

WÓJT
Mieczysław Włodarczyk

mgr Przemysław Dąbrowski
57-700

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 4/2016
z dnia 12 stycznia 2016 r.

WÓJT GMINY STARA DĄBROWA

ogłasza konkurs na stanowisko

DYREKTORA GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W STAREJ DĄBROWIE

Termin składania ofert - do dnia 22 LUTEGO 2016 r. do godz. 15.30 (liczy się data wpływu) w sekretariacie Urzędu Gminy Stara Dąbrowa. Pełna treść ogłoszenia o konkursie dostępna jest na stronie www.bip.staradabrowa.pl i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Stara Dąbrowa.

WÓJT GMINY STARA DĄBROWA
ogłasza otwarty konkurs ofert na stanowisko
Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 337 z późn. zm.), § 4 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004 r., Nr 154, poz. 1629), art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2014 r. poz. 1072 z późn. zm.) ogłasza s i ę, co następuje:

**Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Samorządowej Instytucji Kultury –
Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie**

I

1. Konkurs zostanie ogłoszony na stronie Organizatora Samorządowej Instytucji Kultury - Urząd Gminy w Starej Dąbrowie

2. Termin składania wniosków: 22.02.2016 r. do godziny 15³⁰ (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy).

II

1. Stanowisko pracy:
Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie

2. Niezbędne wymagania:

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwa stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym,
- udokumentowane wykształcenie wyższe humanistyczne magisterskie,
- 5 letni staż pracy w tym 3 lata na stanowisku bibliotekarskim,
- znajomość prawa regulującego funkcjonowanie publicznych instytucji kultury oraz organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej,
- wiedza z zakresu finansów publicznych i administracji,
- znajomość wykorzystania biurowych programów informatycznych w bieżącej pracy.

Konieczna wiedza specjalistyczna:

- znajomość problematyki będącej przedmiotem działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie oraz zjawisk w szeroko pojętej kulturze, sztuce i dziedzictwie narodowym.

3. Pożądane wymagania:

- wykształcenie zakresu informacji naukowej i bibliotekoznawstwa uzyskane w formie studiów licencjackich, magisterskich, wyższych studiów zawodowych, studiów podyplomowych lub udokumentowanych kursów/szkoleń,
- znajomość zagadnień związanych z projektami kulturalnymi finansowanymi ze środków UE oraz doświadczenie w pozyskiwaniu funduszy pozabudżetowych,
- umiejętność kierowania zespołem oraz predyspozycje, zdolności menedżerskie i organizatorskie.

4. Wnioski składane przez kandydatów muszą zawierać:

- podanie,
- CV,
- kwestionariusz osobowy,
- kserokopie świadectw pracy,
- autorską koncepcję funkcjonowania Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz kursy kwalifikacyjne, bądź inne formy kształcenia,
- podpisane oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- podpisane oświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na danym stanowisku,
- podpisane oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. 2013, poz. 168.),
- wyrażam zgodę na przetwarzanie na potrzeby postępowania rekrutacyjnego danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2015 r. poz.2135).

5. Warunkiem dopuszczenia oferty do procedury konkursowej jest spełnienie wymagań określonych w ogłoszeniu o konkursie.

6. Wniosek wraz z załącznikami należy przesłać w zamkniętej kopercie z dopiskiem **"Konkurs na stanowisko dyrektora Samorządowej Instytucji Kultury Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie"** – lub dostarczyć do sekretariatu mieszczącego się w **Urzędzie Gminy w Starej Dąbrowie Stara Dąbrowa 20, 73 – 112 Stara Dąbrowa** w nieprzekraczalnym terminie do dnia **22.02.2016 r. do godz. 15³⁰**.

7. Informacji o konkursie oraz warunkach organizacyjno – finansowych Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie można uzyskać w sekretariacie codziennie w godzinach pracy Urzędu lub telefonicznie pod nr tel. 091/573-98-20

8. Do przeprowadzenia postępowania konkursowego Wójt powoła komisję konkursową (dalej zwaną komisją), zgodnie z art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. 2012 r. poz. 406) i określi tryb jej pracy.

9. Konkurs zostanie przeprowadzony w 2 etapach: I etap – sprawdzenie ofert pod względem formalnym oraz merytorycznym bez udziału kandydatów, II etap – rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, którzy spełnili wymogi formalne oraz niezbędne kryteria merytoryczne zweryfikowane w I etapie. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie.

10. Rozpatrzenie wniosków przez Komisję nastąpi w terminie do 7 dni po upływie terminu ich składania.

11. Zakres głównych zadań Dyrektora:

- a) współpraca z organami organizatora w celu realizacji zadań statutowych GBP,
- b) reprezentowanie GBP na zewnątrz,

- c) zatrudnianie i zwalnianie pracowników GBP,
- d) właściwa gospodarka mieniem i środkami finansowymi.

12. Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie zostanie powołany przez Wójta Gminy Stara Dąbrowa na okres od 3 do 7 lat. Przewidywany termin objęcia stanowiska 01 marzec 2016r.

13. Dokumenty, które wpłyną do Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

14. Organizator nie odsyła złożonych dokumentów, kandydaci którzy ubiegają się o zwrot złożonych dokumentów mogą je odebrać osobiście w siedzibie organizatora do dnia 15.03.2016r.

Wójt Gminy Stara Dąbrowa zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert, zmiany terminu i miejsca otwarcia ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

Wójt
Mieczysław Piotrowski

RADCA PRAWNY
Gmina Stara Dąbrowa
22-208

()

()

WÓJT GMINY STARA DĄBROWA

ogłasza konkurs na stanowisko

DYREKTORA GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W STAREJ DĄBROWIE

Termin składania ofert - do dnia 22 LUTEGO 2016 r. do godz. 15.30 (liczy się data wpływu)
w sekretariacie Urzędu Gminy Stara Dąbrowa. Pełna treść ogłoszenia o konkursie dostępna jest na
stronie www.bip.staradabrowa.pl i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Stara Dąbrowa.

()

(