

ZARZĄDZENIE NR 20/2012  
WÓJTA GMINY W STAREJ DĄBROWIE  
Z DNIA 30.03.2012r.

w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm. ), art. 9a ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie ( Dz. U.Nr 180 z 2009r./ poz. 1493 ze zm. ), uchwały NR XXXVIII/280/10 Rady Gminy Stara Dąbrowa z dnia 28 października 2010r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego ustaliam, co następuje

**§ 1**

Powołuję Gminny Zespół Interdyscyplinarny w składzie :

1. Mirosława Bazarko - Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Dąbrowie
2. Anna Portacha - Specjalista pracy socjalnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Dąbrowie
3. Danuta Purgał - Starszy pracownik socjalny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Dąbrowie
4. Grażyna Bejenka - Członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Starej Dąbrowie
5. Robert Ceglarek - Policja
6. Marzena Sidyk - Oświata
7. Bogna Urbańska - Oświata
8. Dominika Sosnowska - Oświata
9. Małgorzata Kustosik - Ochrona zdrowia.

**§ 2**


Celem Zespołu jest usprawnienie systemu przepływu informacji oraz reagowania na zidentyfikowane problemy społeczne, w tym w szczególności przejawy przemocy w rodzinie oraz zintegrowanie działań środowisk odpowiedzialnych za pomoc na rzecz osób i rodzin dotkniętych przemocą.

**§ 3**

Organizację pracy Zespołu określa Regulamin Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA  
  
Mieczysław Włodarczyk

**REGULAMIN PRACY GMINNEGO ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO  
DS. PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE W GMINIE STARA  
DĄBROWA**

**§ 1**

Postanowienia ogólne

1. Regulamin ustala tryb działania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.
2. Zespół i poszczególnych jego członków powołuje i odwołuje Wójt Gminy Stara Dąbrowa
3. W skład Zespołu wchodzi powołani przez Wójta Gminy Stara Dąbrowa przedstawiciele instytucji związanych z realizacją zadań wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
4. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych między Wójtem, a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu.
5. Osoby wchodzące w skład Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego współpracują ze sobą w sposób skoordynowany, zapewniający skuteczne reagowanie na problem.
6. Przez problem rozumie się każdą trudną sytuację osoby, rodziny, grupy problemowej bądź środowiska, których rozwiązanie wykracza poza kompetencje jednej instytucji i wymaga zaangażowania innych instytucji.

**§ 2**

Cele Zespołu Interdyscyplinarnego:

1. Pomoc osobom i rodzinom w przezwyciężaniu problemu przemocy, opracowywanie strategii działania i szukanie nowych możliwości rozwiązań.
2. Efektywne podejmowanie działań interwencyjnych i pomocowych w momencie zaistniałego problemu.
3. Współdziałanie z innymi podmiotami przy rozwiązywaniu problemu i przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
4. Rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym.

### § 3

#### Zadania Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli podmiotów wchodzących w jego skład oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności przez:

- diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
- podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
- inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
- inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie,
- udzielenie pomocy dzieciom doświadczającym i będących świadkami przemocy w rodzinie,
- podejmowanie wspólnych działań w ramach procedury „Niebieska Karta”.

2. W ramach Zespołu Interdyscyplinarnego realizowane mogą być także:

- tworzenie lokalnych zintegrowanych programów i kampanii profilaktycznych między innymi z zakresu problemów uzależnień, bezrobocia, trudności wychowawczych, przestępczości i innych zagadnień lokalnej polityki społecznej,
- inicjowanie badań, diagnoz w tym wspólnego diagnozowania osób indywidualnych i środowiska, którego problem dotyczy oraz ekspertyz wspierających prace w danym obszarze.

### § 4

#### Funkcjonowanie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Zespół działa przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Starej Dąbrowie , który zapewnia jego obsługę administracyjną.

2. Prace Zespołu koordynuje przewodniczący Zespołu lub wskazany przez niego członek.

3. Członkami Zespołu Interdyscyplinarnego są kierownicy instytucji lub wskazani przez nich przedstawiciele, którzy podpisali porozumienie o współpracy.

4. Wszystkich członków Zespołu obowiązuje zasada tajności informacji przekazywanych w ramach prac Zespołu bądź grupy. Obowiązek ten utrzymuje się także po ustaniu członkostwa w Zespole.

5. W celu tworzenia lokalnych zintegrowanych programów i kampanii profilaktycznych oraz lokalnej polityki społecznej w pracach uczestniczą wszyscy członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego.

## § 5

### Zwoływanie Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Zgłoszenie sprawy na posiedzeniach może dokonać każdy członek Zespołu. Zgłoszenie odbywa się poprzez wypełnienie przez członka Zespołu i przedstawienie Przewodniczącemu kwestionariusza zgłoszeniowego.
2. Przewodniczący Zespołu zwołuje posiedzenie m.in. z własnej inicjatywy, na wniosek członka Zespołu, na wniosek osoby zgłaszającej problem na podstawie kwestionariusza zgłoszeniowego, podając czas i miejsce. Zwołanie posiedzenia może mieć formę pisemną, mailową lub telefoniczną. Dopuszcza się możliwość przekazania w momencie zwołania Zespołu kopii kwestionariusza zgłoszeniowego.
3. Przewodniczący Zespołu może zapraszać na posiedzenie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego przedstawicieli innych instytucji.
4. Posiedzenia Zespołu odbywają się w dni powszednie, w godzinach pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. Dopuszcza się możliwość organizacji posiedzenia na terenie innych instytucji zaangażowanych w udzielenie pomocy oraz w innym terminie.
5. Wszyscy członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego spotykają się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

## § 6

### Postępowanie na rzecz osób, rodzin, grup i środowiska

1. Zespół spotyka się minimum dwa razy.
2. Na pierwszym spotkaniu roboczym Zespół ustala plan pomocy osobie, rodzinie określający osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych części działań, a także dla osoby i rodziny.
3. Plan pomocy, o którym mowa w pkt 2 ustala się przy uczestnictwie osoby, rodziny której sprawa dotyczy. W sprawach wyjątkowych, możliwe jest określenie planu pomocy bez obecności osoby, rodziny których posiedzenie dotyczy.
4. Na drugim spotkaniu Zespołu przedstawiane są przez członków działania podjęte na rzecz osoby, rodziny, grupy problemowej lub środowiska. Istnieje możliwość zwoływania kolejnych spotkań w danej sprawie.

## § 7

### Dokumentacja, monitorowanie prac Zespołu

1. Przewodniczący gromadzi w celach statystycznych i ewaluacyjnych dane dotyczące między innymi ilości spraw, składu poszczególnych grup, efektów pracy. W oparciu o zebrane dane dokonuje oceny realizacji zadań oraz w razie potrzeby proponuje niezbędne korekty.

2. W ramach pracy z osobą, rodziną gromadzona jest następująca dokumentacja:
- a) kwestionariusz zgłoszeniowy - dokument potwierdzający zgłoszenie problemu do rozpatrzenia przez Zespół , do kwestionariusza dołączane są kopie dokumentów dostarczane przez osobę, rodzinę,
  - b) plan działań Zespołu,
  - c) monitoring działań,
  - d) protokół z posiedzenia Zespołu ,
  - e) „Niebieska Karta”,
  - f) inne niezbędne dokumenty służące rozwiązaniu problemu.
3. Ponadto dokumentację posiedzenia Zespołu stanowi lista obecności.
4. Dokumentacja o której mowa w pkt 2 i 3 jest gromadzona w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Dąbrowie.

## § 8

Zmiany w niniejszym regulaminie dokonywane są w trybie jego uchwalenia.

WÓJTA

.....  
Mieczysław Włodarczyk

(podpis Wójta Gminy)