

**UCHWAŁA Nr XXXV/255/10
RADY GMINY W STAREJ DĄBROWIE**

z dnia 30 czerwca 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Stara Dąbrowa lub jednostkom jej podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty stanowiąć będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osób do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240; Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 59, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146) uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Stara Dąbrowa lub jednostkom jej podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności stanowiąć będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organ lub osoby uprawnione do udzielania takich ulg

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należności - rozumie się przez to wymagalną należność pieniężną główną mającą charakter cywilnoprawny, przypadającą Gminie Stara Dąbrowa lub jednostkom jej podległym, wraz z odsetkami, kosztami dochodzenia lub innymi należnościami ubocznymi, a w przypadku uregulowania należności głównej - sumę należności ubocznych, ustaloną na dzień złożenia wniosku dłużnika lub udzielenia ulgi z urzędu;
- 2) dłużniku - rozumie się przez to osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej;
- 3) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Stara Dąbrowa oraz jednostki jej podległe reprezentowane przez organ uprawniony;
- 4) przepisach dotyczących pomocy publicznej - rozumie się przez to odpowiednio przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) i aktów wykonawczych wydanych do tej ustawy, rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. L 379 z 28 grudnia 2006), rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L 337 z 21 grudnia 2007 r.);
- 5) organie uprawnionym - rozumie się przez to organ, o którym mowa w § 5 ust. 1;
- 6) udzieleniu ulgi - rozumie się przez to umorzenie należności, odroczenie terminu lub rozłożenie na raty spłaty należności

§ 3. 1 Należność może być umorzona w całości lub części, a jej spłata odroczone lub rozłożona na raty w przypadku, gdy:

- 1) dłużnik będący osobą fizyczną zmarł nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawił majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego o łącznej wartości nie przekraczającej kwoty 6 000,00 zł;
- 2) dłużnik będący osobą prawną został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tych należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. Umorzenie, odroczenie terminu lub rozłożenie na raty spłaty należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić w przypadku, gdy okoliczności uzasadniające udzielenie ulgi zachodzą co do wszystkich dłużników.

3. Udzielenie ulgi z przyczyn wymienionych w ust. 1 następuje z urzędu lub na wniosek dłużnika, jeżeli podstawy jej udzielenia, potwierdzone są dokumentami dołączonymi do wniosku dłużnika lub znajdującymi się w posiadaniu wierzyciela.

§ 4. 1 Wniosek o udzielenie ulgi, wraz z dokumentami na jego poparcie, dłużnik składa wierzycielowi.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać w szczególności:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania lub nazwę i siedzibę dłużnika;
- 2) sprecyzowanie żądania;
- 3) uzasadnienie żądania;
- 4) opis aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną lub opis aktualnej sytuacji ekonomicznej dłużnika będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.

3 Dłużnik, do którego stosuje się przepisy dotyczące pomocy publicznej, do wniosku o udzielenie ulgi, oprócz dokumentów wskazanych w ust. 1, załącza ponadto odpowiednio:

- 1) zaświadczenia o pomocy de minimis uzyskanej w ciągu bieżącego roku i dwóch poprzedzających go latach kalendarzowych;
- 2) informacje dotyczące wielkości otrzymanej pomocy de minimis;
- 3) oświadczenia o wielkości i przeznaczeniu pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis;
- 4) zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie uzyskanej w ciągu roku bieżącego i dwóch poprzedzających go latach kalendarzowych;
- 5) informacje dotyczące wielkości otrzymanej pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;
- 6) oświadczenia o wielkości i przeznaczeniu pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

4 Organ uprawniony dokonuje weryfikacji wniosku w zakresie jego kompletności.

5 W przypadku stwierdzenia, że przedstawione dokumenty nie pozwalają ustalić istnienia lub brak przesłanek do udzielenia ulgi, organ uprawniony wzywa dłużnika do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Niezastosowanie się przez dłużnika do wezwania powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

§ 5. 1 Organem uprawnionym do udzielenia ulgi jest:

- 1) w odniesieniu do należności przypadających Gminie Stara Dąbrowa - Wójt Gminy Stara Dąbrowa;

2) w odniesieniu do należności przypadających jednostkom podległym Gminie Stara Dąbrowa - kierownik odpowiedniej jednostki, jeżeli wartość należności głównej nie przekracza kwoty 500,00 zł.
2 W przypadku, gdy wartość należności jest wyższa od kwoty, o której mowa w ust 1 pkt 2, właściwy kierownik przekazuje sprawę Wójtowi Gminy Stara Dąbrowa

§ 6. 1 Udzielenie ulgi następuje:

- 1) z urzędu - w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia woli wierzyciela;
 - 2) na wniosek dłużnika - w drodze pisemnego porozumienia stron (wierzyciela i dłużnika).
2. Odmowa udzielenia ulgi następuje w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia woli wierzyciela.

§ 7. W przypadku gdy:

- 1) dłużnik nie wywiązuje się z postanowień porozumienia, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 lub
- 2) zostanie ustalone, że wprowadził organ uprawniony w błąd co do okoliczności uzasadniających zawarcie takiego porozumienia, należność będąca przedmiotem udzielonej ulgi staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności

§ 8. 1. Kierownicy jednostek podległych Gminie Stara Dąbrowa przedstawiają Wójtowi Gminy Stara Dąbrowa sprawozdanie roczne o zakresie udzielonych ulg w trybie określonym w niniejszej uchwale w terminie do 15 lutego następnego roku.

2. Wójt Gminy Stara Dąbrowa przedstawia Radzie Gminy w Starej Dąbrowie łączne sprawozdanie roczne o zakresie udzielonych ulg w trybie określonym w niniejszej uchwale w terminie do 15 marca następnego roku.

3 Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 i 2 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały

§ 9. Traci moc uchwała XXXV/236/2006 Rady Gminy w Starej Dąbrowie z dnia 27 kwietnia 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Dąbrowa.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICĄCY RADY

Tomasz Ogórowski

Uzasadnienie

W związku z wejściem w życie z dniem 01 stycznia 2010 r. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych zachodzi konieczność określenia zasad i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Stara Dąbrowa oraz jej jednostkom podległym. Zgodnie z art. 59 ustawy o finansach publicznych, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą być umarzone albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty na zasadach określonych w ww. Uchwale Rady Gminy Stara Dąbrowa. Niniejszy projekt uchwały wprowadza szereg uszczegółowień okoliczności, które będą brane pod uwagę do analizy wniosków dłużników o udzielenie ulg w spłacie należności w toku postępowania wyjaśniającego, będących przesłanką do udzielenia tych ulg. Jednocześnie dotychczas obowiązująca Uchwała Nr XXXV/236/06 Rady Gminy w Starej Dąbrowie z dnia 27 kwietnia 2006r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, traci moc obowiązującą.