

UCHWAŁA Nr XXX/215/09
RADY GMINY w STAREJ DĄBROWIE
z dnia 03 grudnia 2009 r.

w sprawie zawierania porozumień komunalnych w zakresie lokalnego transportu zbiorowego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 i art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420), **uchwała się co następuje:**

§ 1. Postanawia się zawierać z Miastem Stargard Szczeciński porozumienia komunalne.

§ 2. Celem porozumień jest wspólna realizacja zadania własnego gminy w zakresie lokalnego transportu zbiorowego.

§ 3. 1. Gmina Stara Dąbrowa powierza Miastu Stargard Szczeciński do realizacji zadanie w zakresie zorganizowania publicznego transportu zbiorowego o charakterze użyteczności publicznej na terenie gminy.

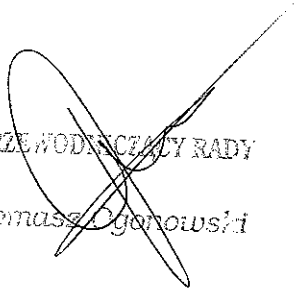
2. Realizacja zadania, o którym mowa w ust. 1 polegać będzie na eksploatacji linii autobusowych na terenie Gminy Stara Dąbrowa

§ 4. Udział Gminy Stara Dąbrowa w kosztach eksploatacji linii autobusowych określa się w szczegółowym porozumieniu. Pierwsze porozumienie na rok 2010 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały poprzez zawarcie porozumienia wymienionego w § 4, a także kolejnych porozumień na następne lata powierza się Wójtowi Gminy Stara Dąbrowa

§ 6 Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr X/59/95 Rady Gminy w Starej Dąbrowie z dnia 18 sierpnia 1995 r.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


PRZEWODNICZĄCY RADY

Tomasz Dęgowski

2020 r. 12. 01. 2021
RADCA PRAWNY
70 111 11 11
Elzbieta Dąbrowska
mgr Elżbieta Dąbrowska
Sz-708

POROZUMIENIE KOMUNALNE

pomiędzy :

- 1) Gminą – Miasto Stargard Szczeciński, reprezentowaną przez Pana Sławomira Pajora – Prezydenta Miasta Stargard Szczeciński,
- 2) Gminą Stara Dąbrowa, reprezentowaną przez Pana Mieczysława Włodarczyka – Wójta Gminy Stara Dąbrowa,

przy udziale Miejskiego Zakładu Komunikacji w Stargardzie Szczecińskim, reprezentowanego przez Pana Jana Gumułę, Dyrektora Zakładu,

zawarte w dniu w Stargardzie Szczecińskim

w sprawie powierzenia do realizacji zadania w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Gminy Stara Dąbrowa

Na podstawie art 10 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zm Dz U z 2002 r Nr 23 poz 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, nr 214 poz 1806, z 2003 r Nr 80 poz 717, Nr 162 poz 1568, z 2004 r Nr 102 poz 1055, Nr 116 poz 1203, z 2005 r Nr 172 poz 1441, Nr 175 poz 1457, z 2006 Nr 17 poz 128, Nr 181 poz 1337, z 2007 r Nr 48 poz 327, Nr 138 poz 974, Nr 173 poz 1218, z 2008 r. Nr 180 poz 1111, Nr 223 poz 1458, z 2009 r Nr 52 poz 420 i Nr 157 poz 1241) oraz uchwał:

- Nr XIX/194/95 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 19 września 1995 r w sprawie zawarcia porozumienia komunalnego w zakresie lokalnego transportu zbiorowego,
- Nr Rady Gminy Stara Dąbrowa z dnia w sprawie zawarcia porozumienia komunalnego dotyczącego lokalnego transportu zbiorowego,

zawarte zostaje porozumienie pomiędzy:

- Gminą – Miasto Stargard Szczeciński, zwaną dalej „Miastem Stargard Szczeciński”
- a
- Gminą Stara Dąbrowa, zwaną dalej „Gminą Stara Dąbrowa”

przy udziale Miejskiego Zakładu Komunikacji w Stargardzie Szczecińskim, zwanego dalej „Miejskim Zakładem Komunikacji”

I. PRZEDMIOT POROZUMIENIA

§ 1. 1. Gmina Stara Dąbrowa powierza, a Miasto Stargard Szczeciński przyjmuje do realizacji zadanie w zakresie zorganizowania publicznego transportu zbiorowego o charakterze użyteczności publicznej na terenie Gminy Stara Dąbrowa.

2. Zakres powierzonego zadania obejmuje:

- 1) oiganizowanie przewozów o charakterze użyteczności publicznej, w tym w szczególności:
 - a) wykonywanie przewozów osób, bagażu i zwierząt pojazdami publicznego transportu zbiorowego Miasta Stargard Szczeciński,
 - b) planowanie sieci linii komunikacyjnych,
 - c) opracowanie rozkładów jazdy,
 - d) badanie i analizę potrzeb przewozowych,
 - e) określanie zasad organizacji usług przewozowych,
 - f) określanie standardów usług przewozowych,

- g) kontrolę i windykację opłat za przewozy,
- 2) określanie przepisów porządkowych obowiązujących przy przewozie osób, bagażu i zwierząt pojazdami lokalnego transportu zbiorowego,
 - 3) ustalanie cen i opłat za usługi przewozowe lokalnego transportu zbiorowego wykonywanego przez Miejski Zakład Komunikacji oraz określenie osób uprawnionych do korzystania z przejazdów bezpłatnych i ulgowych
 - 4) ustalanie wysokości opłat dodatkowych pobieranych w razie braku odpowiedniego dokumentu przewozu, braku ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu, niezapłacenia należności za zabrane ze sobą do środka przewozu rzeczy lub zwierzęta albo naruszenia przepisów o ich przewozie oraz spowodowania, bez uzasadnionej przyczyny, zatrzymania lub zmiany trasy środka transportu oraz wysokości opłaty manipulacyjnej.

3. Miasto Stargard Szczeciński wykonywać będzie zadania określone w ust. 1 i 2 poprzez Miejski Zakład Komunikacji

4. Gmina Stara Dąbrowa zobowiązuje się do:

- 1) partycypowania w kosztach realizacji zadania publicznego transportu zbiorowego w granicach administracyjnych Gminy,
- 2) zapewnienia budowy oraz utrzymania infrastruktury przystankowej znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy,
- 3) zapewnienia utrzymania w dobrym stanie oraz w czystości i porządku nawierzchni w miejscach pętli oraz przystanków autobusowych znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy.

II. ZASADY NALICZANIA DOPŁAT DO KOSZTÓW REALIZACJI USŁUG PRZEWOZOWYCH

§ 2. Wykazy linii autobusowych oraz ilości i częstotliwości kursów uzgadniane są bezpośrednio pomiędzy Dyrektorem Miejskiego Zakładu Komunikacji a Wójtem Gminy Stara Dąbrowa

§ 3. 1. Miasto Stargard Szczeciński udziela dotacji przedmiotowej dla Miejskiego Zakładu Komunikacji do kosztów realizacji przewozów na obszarze:

- 1) Miasta Stargard Szczeciński oraz do przewozów na pozostałym obszarze – wykonywanych dla potrzeb Miasta – z własnych środków budżetowych,
- 2) Gminy Stara Dąbrowa – z środków przekazywanych przez Gminę w formie udziałów o których mowa w ust. 2 i 3

2. Udział Gminy Stara Dąbrowa w rocznych kosztach eksploatacji linii autobusowych na jej terenie ustala się jako iloczyn ilości planowanych do wykonania wozokilometrów i dotacji przedmiotowej do 1 wozokilometra, planowanej na dany rok. Wartości te ustala się na podstawie informacji zawartych w uchwałach Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim: uchwały budżetowej oraz uchwały w sprawie wysokości stawki dotacji przedmiotowej dla Miejskiego Zakładu Komunikacji oraz informacji Miejskiego Zakładu Komunikacji o ilości planowanych do wykonania wozokilometrów na terenie Gminy.

3. Rozliczenie udziału Gminy Stara Dąbrowa, o którym mowa w ust. 2 następuje po rozliczeniu roku budżetowego. Dopłatę / zwrot nadpłaty wynikające z rozliczenia udziału Gminy za rok poprzedni ustala się przyjmując kwotę faktycznie dokonanych przez Gminę wpłat oraz ilość wozokilometrów faktycznie wykonanych i faktycznie przekazanej dla MZK dotacji przedmiotowej – wynikających z informacji zawartych w sprawozdaniu z wykonania budżetu miasta oraz w sprawozdaniu z działalności Miejskiego Zakładu Komunikacji

4. Udział Gminy Stara Dąbrowa w roku bieżącym oraz rozliczenie udziału Gminy w roku poprzednim ustala Miasto Stargard Szczeciński na zasadach określonych w ust. 2 i 3

oraz przedstawia Gminie Stara Dąbrowa. Rozliczenia te następują w formie Harmonogramu wpłat, o którym mowa w § 5

§ 4. Ostateczne rozliczenie realizacji Szczegółowego porozumienia komunalnego w zakresie lokalnego transportu zbiorowego z dnia 4 października 1995 r. ustali Miasto Stargard Szczeciński i przedstawi Gminie Stara Dąbrowa

III. PŁATNOŚCI

§ 5. 1. Gmina Stara Dąbrowa wnosi wpłaty udziałów, o których mowa w § 3 ust. 2 w formie miesięcznych rat, w kwotach i terminach ustalonych w Harmonogramie wpłat, stosownie do tabeli nr 3 załącznika do niniejszego Porozumienia.

2. Gmina Stara Dąbrowa wnosi wpłaty dopłat lub otrzymuje zwrot nadpłat po rozliczeniu, o których mowa w § 3 ust. 3 w formie miesięcznych rat, w kwotach i terminach ustalonych w Harmonogramie wpłat, stosownie do tabeli nr 4 załącznika do niniejszego Porozumienia.

3. Gmina Stara Dąbrowa wnosi wpłaty dopłat, o których mowa w § 4 w formie miesięcznych rat, w kwotach i terminach ustalonych w Harmonogramie wpłat, stosownie do tabeli nr 4 załącznika do niniejszego Porozumienia, przy czym:

- 1) płatność rozliczenia końcowego udziału Gminy Stara Dąbrowa w kosztach realizacji zadania do 2008 r. w łącznej kwocie 24 772 zł rozkłada się na 35 kolejnych, miesięcznych rat, rozpoczynając ich spłatę od terminu: do dnia 10 02 2010 r. – według tabeli 5 załącznika do niniejszego Porozumienia,
- 2) wartość i płatność rozliczenia końcowego udziału Gminy Stara Dąbrowa w kosztach realizacji zadania w 2009 r. i w okresie od 01 01 2010 r. do 31 01 2010 zostanie ustalone analogicznie do rozliczenia udziału Gminy, o którym mowa w § 3 ust. 3

4. Harmonogramy wpłat, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 pkt 2 określające m.in.: kwoty miesięcznych rat, terminy płatności oraz numer rachunku bankowego Miasta Stargard Szczeciński sporządza Miasto Stargard Szczeciński i przedstawia Gminie Stara Dąbrowa. Wzór oraz sposób przygotowania Harmonogramów wpłat stanowi załącznik do Porozumienia.

5. Harmonogram wpłat, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 stanowi podstawę do wnoszenia przez Gminę Stara Dąbrowa wpłat z tytułu zaległości dotyczących realizacji przez Miasto zadania do 2008 r.

6. Gmina Stara Dąbrowa ma prawo wniesienia uwag do otrzymanego Harmonogramu wpłat w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Nie wniesienie uwag w tym terminie równoznaczne jest z uzgodnieniem Harmonogramu przez Gminę Stara Dąbrowa.

7. Do chwili ustalenia udziału Gminy Stara Dąbrowa, Gmina dokonywać będzie zaliczek na poczet wpłat w wysokości miesięcznych rat jak w poprzednim roku.

8. Miejski Zakład Komunikacji będzie składał stronom porozumienia informacje dotyczące realizacji porozumienia nie rzadziej niż jeden raz na sześć miesięcy.

IV. TERMINY

§ 6. 1. Porozumienie obowiązuje od dnia 1 lutego 2010 r.

2. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony z możliwością jego rozwiązania przez każdą ze stron za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.

V. Odstąpienie od porozumienia

§ 7. 1. W przypadku opóźnienia w zapłacie środków, o których mowa w § 3 i w § 4 Miasto Stargard Szczeciński ma prawo:

- 1) naliczyć ustawowe odsetki za zwłokę,
- 2) po upływie 30 dni od dnia upływu terminu płatności – za uprzednim pisemnym powiadomieniem zaprzestać świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego na obszarze Gminy Stara Dąbrowa

2. Zaprzestanie świadczenia usług o którym mowa w ust. 1 pkt 2 jest równoznaczne z rozwiązaniem Porozumienia. Nie zwalnia to Gminy z obowiązku zapłaty należnych środków finansowych z tytułu powstałych zobowiązań za okres świadczenia usług

§ 8. Wszelkie zmiany treści Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego

§ 10 Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2010 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego

§ 11 Porozumienie sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron, jeden dla Miejskiego Zakładu Komunikacji w Stargardzie Szczecińskim i jeden egzemplarz do publikacji

MIASTO STARGARD SZCZECIŃSKI

GMINA STARA DĄBROWA

**MIEJSKI ZAKŁAD KOMUNIKACJI
W STARGARDZIE SZCZECIŃSKIM**

Załącznik do Porozumienia komunalnego z dnia
zawartego pomiędzy
Gminą – Miasto Stargard Szczeciński a Gminą Stara Dąbrowa,
w sprawie powierzenia do realizacji zadania w zakresie publicznego transportu
zbiorowego na terenie Gminy Stara Dąbrowa

Tabela 1. Wzór Wykazu wozokilometrów na terenie Gminy Stara Dąbrowa.

Ip	Odcinek	Ilość kursów wykonanych w roku poprzednim	Ilość kursów Planowanych w roku bieżącym	Długość odcinka [km]	Ilość wozokilometrów wykonanych w roku poprzednim	Ilość wozokilometrów planowanych w roku bieżącym
1	2	3	4	5	6	7
Ogółem:						

Tabela 2. Wzór wyliczenia udziału Gminy Stara Dąbrowa w kosztach eksploatacji linii autobusowych w roku

Wyszczególnienie	Plan z roku poprzedniego (zł)	Wykonanie planu z roku poprzedniego (zł)	Plan na rok bieżący (zł)
1	2	3	4
1. Przychody MZK ogółem:	<i>część informacyjna</i>	<i>część informacyjna</i>	<i>część informacyjna</i>
<i>w tym: 1) osiągnięte wpływy z działalności</i>	<i>część informacyjna</i>	<i>część informacyjna</i>	<i>część informacyjna</i>
<i>2) dotacja z budżetów gmin</i>	<i>część informacyjna</i>	<i>część informacyjna</i>	<i>część informacyjna</i>
2. Koszty utrzymania komunikacji publicznej:	<i>część informacyjna</i>	<i>część informacyjna</i>	<i>część informacyjna</i>
3. Ilość wozokilometrów ogółem:	A1	A2	A3
<i>w tym 1) na terenie Gm. Stara Dąbrowa</i>	B1	B2	B3
<i>2) na pozostałym terenie</i>	C1	C2	C3
4. Kwota dotacji do 1 wozokilometra:	D1	D2	D3
5. Udział stron w finansowaniu komunikacji:	A1 x D1	A2 x D2	A3 x D3
<i>w tym: 1) Gmina Stara Dąbrowa</i>	B1 x D1	B2 x D2	B3 x D3
<i>2) pozostałe strony</i>	C1 x D1	C2 x D2	C3 x D3
6. Rozliczenie końcowe: 1) <i>naliczona wpłata</i>	U1 = B1 x D1	U2 = B2 x D2	U3 = B3 x D3
2) <i>dokonane wpłaty</i>	–	W	–
3) <i>różnica do rozliczenia w roku następnym.</i>	–	E = U2 – W	–

Objaśnienia:

A1, A2, A3, B1, ..., U3, W – wartości wynikające z informacji zawartych w sprawozdaniach i planach dotyczących budżetu miasta, wysokości stawki dotacji przedmiotowej dla Miejskiego Zakładu Komunikacji oraz dotyczących działalności Miejskiego Zakładu Komunikacji.

Tabela 3. Wzór Harmonogramu wpłat udziału Gminy Stara Dąbrowa w kosztach realizacji zadania publicznego transportu zbiorowego w granicach administracyjnych Gminy w roku

Lp	Rodzaj płatności*	Termin płatności**	Zakładana kwota płatności udziału Gminy w	Kwota płatności pokryta wpłaconymi przez Gminę zaliczkami	Zakładana kwota płatności wymagana do zapłaty (4-5)
1	2	3	4	5	6
1	Udział Gminy w Rata nr 1	do 10 01			
2	Udział Gminy w Rata nr 2	do 10 02			
3	Udział Gminy w Rata nr 3	do 10 03			
4	Udział Gminy w Rata nr 4	do 10 04			
5	Udział Gminy w Rata nr 5	do 10 05			
6	Udział Gminy w Rata nr 6	do 10 06			
7	Udział Gminy w Rata nr 7	do 10 07			
8	Udział Gminy w Rata nr 8	do 10 08			
9	Udział Gminy w Rata nr 9	do 10 09			
10	Udział Gminy w Rata nr 10	do 10 10			
11	Udział Gminy w Rata nr 11	do 10 11			
12	Udział Gminy w Rata nr 12	do 10 12			
13	PODSUMOWANIE				

Objaśnienia:

* Pierwszą ratę, następującą po dniu sporządzenia Harmonogramu wpłat przyjmuje się jako sumę tej raty oraz rat poprzedzających, licząc je od raty nr 1

** W przypadku, gdy Harmonogram wpłat udziału Gminy zostanie dostarczony Gminie w terminie późniejszym niż na 14 dni przed datą płatności – termin ten ustala się na 14 dni od dnia dostarczenia Harmonogramu

Numer rachunku bankowego Gminy – Miasto Stargard Szczeciński:

Tabela 4. Wzór Harmonogramu wpłat / zwrotu należności wynikających z rozliczenia udziału Gminy Stara Dąbrowa w kosztach realizacji zadania publicznego transportu zbiorowego w granicach administracyjnych Gminy w roku

Lp	Rodzaj płatności	Termin płatności	Niedopłata („-” nadpłata) wynikająca z rozliczenia udziału w roku poprzednim	Kwota płatności pokryta wpłaconymi przez Gminę zaliczkami	Zakładana kwota płatności wymagana do zapłaty (4-5)
1	2	3	4	5	6
7.	Dopłata / zwrot za rok Rata nr 1	do 10 07			
8	Dopłata / zwrot za rok Rata nr 2	do 10 08			
9	Dopłata / zwrot za rok Rata nr 3	do 10 09			
10	Dopłata / zwrot za rok Rata nr 4	do 10.10			
11	Dopłata / zwrot za rok Rata nr 5	do 10 11			
12	Dopłata / zwrot za rok Rata nr 6	do 10.12			
13	PÓDSUMOWANIE:				

Numer rachunku bankowego Gminy – Miasto Stargard Szczeciński:

Tabela 5. Harmonogram wpłat należności wynikających z rozliczenia udziału Gminy Stara Dąbrowa w kosztach realizacji zadania publicznego transportu zbiorowego w granicach administracyjnych Gminy do roku 2008.

Lp	Rodzaj płatności	Termin płatności	Zakładana kwota płatności wymagana do zapłaty – wynikająca z rozliczenia udziału w 2008 r [zł]
1	2	3	6
1.	Rata nr 1 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.02.2010	707,00
2.	Rata nr 2 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.03.2010	707,00
3.	Rata nr 3 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.04.2010	707,00
4.	Rata nr 4 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.05.2010	707,00
5.	Rata nr 5 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.06.2010	707,00
6.	Rata nr 6 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.07.2010	707,00
7.	Rata nr 7 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.08.2010	707,00
8.	Rata nr 8 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.09.2010	707,00
9.	Rata nr 9 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.10.2010	707,00
10.	Rata nr 10 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.11.2010	707,00
11.	Rata nr 11 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.12.2010	707,00
12.	Rata nr 12 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.01.2011	707,00
13.	Rata nr 13 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.02.2011	707,00
14.	Rata nr 14 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.03.2011	707,00
15.	Rata nr 15 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.04.2011	707,00
16.	Rata nr 16 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.05.2011	707,00
17.	Rata nr 17 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.06.2011	707,00
18.	Rata nr 18 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.07.2011	707,00
19.	Rata nr 19 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.08.2011	707,00
20.	Rata nr 20 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.09.2011	707,00
21.	Rata nr 21 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.10.2011	707,00
22.	Rata nr 22 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.11.2011	707,00
23.	Rata nr 23 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.12.2011	707,00
24.	Rata nr 24 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.01.2011	707,00
25.	Rata nr 25 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.02.2012	707,00
26.	Rata nr 26 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.03.2012	707,00
27.	Rata nr 27 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.04.2012	707,00
28.	Rata nr 28 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.05.2012	707,00
29.	Rata nr 29 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.06.2012	707,00
30.	Rata nr 30 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.07.2012	707,00
31.	Rata nr 31 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.08.2012	707,00
32.	Rata nr 32 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.09.2012	707,00
33.	Rata nr 33 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.10.2012	707,00
34.	Rata nr 34 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.11.2012	707,00
35.	Rata nr 35 – dopłata za realizację zadania do 2008 r.	do 10.12.2012	734,00
	PODSUMOWANIE:		24 772,00

Podsumowanie słownie złotych: dwadzieścia cztery tysiące siedemset siedemdziesiąt dwa

Numer rachunku bankowego Gminy – Miasto Stargard Szczeciński:

PeKaO SA I O/Stargard 08 1240 3901 1111 0000 4216 5217

§ 6 Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr X/59/95 Rady Gminy w Starej Dąbrowie z dnia 18 sierpnia 1995 r.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.