

## Stara Dąbrowa: Budowa placów zabaw w miejscowości Parlino i Chlebówko, Gmina Stara Dąbrowa w ramach programu Radosna Szkoła

### OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

#### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Stara Dąbrowa, 20, 73-112 Stara Dąbrowa, woj. zachodniopomorskie, tel. 0-91 5739820, 5739832, faks 0-91 5739822.

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

#### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

##### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Budowa placów zabaw w miejscowości Parlino i Chlebówko, Gmina Stara Dąbrowa w ramach programu Radosna Szkoła.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest budowa dwóch identycznych placów zabaw o uproszczonych wymiarach 29, 4 m x 12, 90 m, zadanie zostało podzielone na dwie części: - Część 1: Plac zabaw na działce o nr geod. 100/4 obręb Parlino, miejscowość Parlino - Część 2: Plac zabaw na działce o nr geod. 32 obręb Chlebówko w miejscowości Chlebówko, Gmina Stara Dąbrowa. Przedmiot zamówienia obejmuje: 1) wykonanie prac geodezyjnych, 2) usunięcie humusu, 3) korytowanie terenu pod plac zabaw, 4) Wykonanie podbudowy placu zabaw. Na grunt rodzimy należy ułożyć kolejno: - dolna warstwa: piasek zagęszczony min. 10cm - górna warstwa: warstwa nośna gr. 15cm wykonana z zagęszczonego mechanicznie kruszywa łamanego frakcji 0-31,5mm. Obrzeża betonowe należy pokryć warstwą poliuretanu. Dopuszcza się stosownie obrzeży w gotową warstwą poliuretanu. 5) Wykonanie nawierzchni syntetycznej metoda natryskową: a) strefy do zabaw i ćwiczeń ruchowych o nawierzchni bezpiecznej (piankowej, gumowej), o powierzchni 143 m<sup>2</sup> w kolorze pomarańczowym RAL 2011 - strefa ćwiczeń i zabaw, b) strefy komunikacyjnej (ścieżka) o nawierzchni typu tartan (lub inna syntetyczna), o powierzchni 20 m<sup>2</sup> w kolorze niebieskim 5003 - komunikacja. Budowana nawierzchnia jest nawierzchnią przepuszczalną, bezpieczną (poliuretanową - metoda natryskowa) do stosowania na zewnątrz (zgodnie z normą), do umieszczenia na niej elementów urządzeń do ćwiczeń ruchowych, w formie nieregularnej, miękko układającej się płaszczyzny lub fragmentów tych płaszczyzn. Nawierzchnię należy wykonać na podbudowie z kruszywa

naturalnego, stabilizowanego mechanicznie. W celu ułatwienia spływu wód opadowych należy zastosować na nawierzchni spadek  $\sim 1,0\%$ . W przypadku występowania pod budowaną nawierzchnią gruntów gliniastych należy dodatkowo zastosować warstwę odsączającą. Należy zastosować bez spoinową syntetyczną nawierzchnię bezpieczną z przeznaczeniem na place zabaw wykonaną na bazie granulatu gumowego i kleju poliuretanowego - nawierzchnię dwuwarstwowa. Dolna warstwa amortyzująca powinna być wykonana z mieszanki kleju poliuretanowego oraz granulatu SBR, natomiast górna warstwa użytkowa to mieszanka kleju poliuretanowego i granulatu EPDM. Górna warstwa nawierzchni wykonana na bazie kolorowego granulatu EPDM poza walorami estetycznymi zapewnia ma długoletnią trwałość. Dzięki zastosowaniu warstwy EPDM nawierzchnia winna być wielokrotnie bardziej odporna na działanie promieniowania UV w porównaniu z nawierzchniami wykonanymi z płyt gumowych SBR. Zalecana grubość nawierzchni dla określonego parametru HIC: grubość 30 mm dla HIC do 1,0 m grubość 45 mm dla HIC do 1,8 m grubość 60 mm dla HIC do 2,2 m grubość 80 mm dla HIC do 2,6 m grubość 100 mm dla HIC do 2,9 m grubość 120 mm dla HIC do 3,6 m

6) Wykonanie części terenów zielonych - trawników: a) strefy zielonej pod trawniki i obsadzenia roślinnością średnią (krzewy) i wysoką (drzewa) o powierzchni 70 m<sup>2</sup>; Należy wyłożyć część powierzchni placu (66m<sup>2</sup>) nawierzchnią trawiastą. Należy ją zlokalizować na terenie wyniesionym i pozbawionym lokalnych zagłębień terenu. Nawierzchnia powinna być wyprofilowana ze spadkiem od 1 - 3 %, ułatwiającym powierzchniowy odpływ wody. Szpalery żywopłotów oraz drzew i krzewów formowanych, stanowić będą jednocześnie barierę izolacyjną. Przed założeniem trawnika należy odpowiednio przygotować teren (usunięcie kamieni, śmieci, korzeni itp.). Po przekopaniu terenu na głębokość szpadla (w przypadku mało urodzajnej ziemi), należy zastosować 10 centymetrową warstwę kompostu, mieszając go z ziemią. Następnie teren pod ułożenie darni z rolki lub zasiew trawy należy ograniczyć obrzeżem oraz wyrównać. Podłoże należy przygotować najlepiej na co najmniej 3 tygodnie przed założeniem trawnika i w tym czasie systematycznie go odchwaszczać. W celu skrócenia tego okresu można zastosować środki chwastobójcze. Zakupu darni lub nasion pod zasiew należy dokonać w ilości większej o 5% niż wynika to z obliczeń powierzchni trawiastej.

7) Wykonanie fundamentów pod wszystkie urządzenia

8) Wykonanie nasadzeń drzew z gatunku tuje

9) dostawa i montaż nowych urządzeń zabawowych takich jak: a) bujaki pojedyncze (3 szt.) - przed montażem inwestor dokona wyboru konkretnych wzorów bujaków jak np.: bujak pies lub podobny, b) bujak podwójne (1 szt.) - przed montażem inwestor dokona wyboru konkretnych wzorów bujaków jak np.: bujak pies lub podobny, c) Huśtawka podwójna o konstrukcji metalowej (1 szt.) (1) HIC=1,25m, d) huśtawka gniazdo bociana o konstrukcji metalowej (1szt) (1)HIC=1,25m, e) Domek drewniany ze zjeżdżalnią, i min. dwiema wieżami (1szt) - jak pokazany na zdjęciu w dokumentacji projektowej. UWAGA: wysokość upadkowa (HIC) dla tej zabawki wynosi 2,2m, f) Metalowy kosz do mini piłek (1szt), g) Huśtawka ławka (cztery siedziska - 1szt), (1)HIC=0,94m

10) montaż ławek z oparciem i koszy na śmieci, Montaż elementów za pomocą fundamentów umieszczonych min. 40 cm pod powierzchnią terenu. Elementy drewniane nie mogą mieć bezpośredniego kontaktu z ziemią. Należy je łączyć za pomocą stalowych kotew. Wymagane jest, aby na urządzeniach zainstalowanych w podłożu umieszczony był przez producenta czytelny znak poziomu podstawowego. Urządzenia muszą być oznakowane nazwą i adresem producenta lub upoważnionego

przedstawiciela, numerem kolejnym, pozwalającym na indywidualną identyfikację ( metryczki urządzenia i rok produkcji) oraz numerem i datą normy. Wszystkie materiały budowlane użyte do budowy powinny posiadać odpowiednie aktualne atesty PZH i ITB dopuszczające ich zastosowanie oraz certyfikaty bezpieczeństwa ze znakiem B lub CE. Sprzęt rekreacyjny powinien być wykonany z bezpiecznych i trwałych materiałów, powinien być zgodny z Polskimi i Europejskimi Normami PN-EN 1176(1-7) oraz PN-EN 1177 i posiadać certyfikaty zgodności z warunkami bezpieczeństwa określonymi w szczególności w przepisach w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach. 11) wykonanie i montaż tablicy z regulaminem placu zabaw 12) sadzenie krzewów roślin ozdobnych wg. projektu 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki: Załącznik Nr 1 do SIWZ Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych; Załącznik Nr 2 do SIWZ Dokumentacja projektowa; Załącznik Nr 3 do SIWZ Przedmiar robót. 3. Wymagany okres rękojmi za wady wynosi 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego. 4. Wymagany okres gwarancji na sprzęt rekreacyjny wynosi - 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 45.11.27.23-9.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 31.10.2014.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** 1.Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 2000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące 00/100.).

2.Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:

1)pieniądzu, 2)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, 3)gwarancjach bankowych, 4)gwarancjach ubezpieczeniowych, 5)poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2

ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr z 2007 Nr 42, poz. 275). 3.Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

4.Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego: Bank PKO BP S.A. w Stargardzie

Szczecińskim Nr 39 1020 4867 0000 1502 0007 9905 5.W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako

termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego. 6.W

przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie

wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego tj. w Sekretariacie

Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie 73-112 Stara Dąbrowa 20, pokój nr 15 lub dołączyć do oferty. 7. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy..

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY**

#### **SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże wykonanie, co najmniej jednego zamówienia (potwierzonego dokumentami, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone), którego przedmiotem były roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem w/w przedmiotowi zamówienia tj.: roboty budowlane typu place zabaw, o wartości, co najmniej 100 000zł brutto, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawcę na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

**III.3.3) Potencjał techniczny**

**III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Wykonawca spełni warunek, jeśli przedstawi Zamawiającemu, opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100 000zł (słownie zł: sto tysięcy 00/100). Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót,

określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

1. Wypełniony formularz ofertowy 2. Kosztorys ofertowy ( wyceniony przedmiar robót) 3. Dokument potwierdzający wniesienia wadium

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.bip.staradabrowa.pl](http://www.bip.staradabrowa.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Gminy w Starej Dąbrowie 73-112 Stara Dąbrowa 20.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 11.08.2014 godzina 09:40, miejsce: Sekretariat (pokój nr 15) Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie 73-112 Stara Dąbrowa 20.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** 1.Zamówienie publiczne nie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej.2.Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia: -Kazimierz Adamek - w sprawach dotyczących procedury przetargowej,tel. 91 573 98 32; faks:91 573 98 22; e-mail: inspektor1@staradabrowa.pl,Krystian Tylus - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia, tel. 91 573 98 29; faks: 91 573 98 22;e-mail:bud@staradabrowa.pl.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

Z up. WOJTA  
Danuta Chabiewska  
SEKRETARZ GMINY