

GMINA STARA DĄBROWA

Stara Dąbrowa 20

73-112 Stara Dąbrowa

NIP 854-222-92-75 Reg 811685728

Gmina Stara Dąbrowa

73-112 Stara Dąbrowa 20

Numer sprawy: Rol.KA.3410-11/10

Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 253441-2010 z dnia 16 września 2010 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczenie ogłoszenia: obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES: Gmina Stara Dąbrowa 73-112 Stara Dąbrowa 20, woj. zachodniopomorskie, tel. 91 5739820; faks 91 5739822.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.staradabrowa.pl

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

SEKCJA II PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Udzielenie kredytu bankowego na finansowanie w 2010 r. planowanego deficytu budżetu Gminy Stara Dąbrowa.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakres zamówienia:

1.3.1 Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu bankowego na finansowanie w 2010 r planowanego deficytu budżetu Gminy Stara Dąbrowa

1.3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 2 200 000,00 zł (słownie: dwa miliony dwieście tysięcy złotych);

Kredyt bankowy przeznaczony zostanie na finansowanie planowanego w 2010 r. deficytu budżetu Gminy Stara Dąbrowa;

Kredyt uruchomiony zostanie w trzech transzach:

- I transza w wysokości 600 000 zł - 18 października 2010 r.,

- II transza w wysokości 600 000 zł - 29 października 2010 r.,

- III transza w wysokości 1 000 000 zł - 30 listopada 2010 r.,

przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego;

Powyższy harmonogram uruchomienia transz kredytu przygotowany został dla potrzeb skalkulowania ceny ofertowej i może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

Zamawiający może zrezygnować z części kredytu bez ponoszenia opłat z tego tytułu.

Splata kredytu nastąpi od 28.02.2011 r do 31.01.2017 r. Zamawiający będzie mógł dokonać spłaty kredytu wcześniej, niż to zostało określone powyżej, a odsetki naliczane zostaną do momentu spłaty kredytu.

Zamawiający nie zostanie obciążony żadnymi dodatkowymi kosztami z tytułu wcześniejszej spłaty kredytu

Zabezpieczenie spłaty kredytu stanowić będzie weksel In blanco wraz z deklaracją wekslową.

Przewidywany harmonogram spłaty kredytu określa załącznik Nr 4 do SWIZ.

Splata odsetek - odsetki od wykorzystanej kwoty kredytu naliczane będą w okresach miesięcznych i płatne w okresach miesięcznych, do ostatniego dnia kalendarzowego każdego miesiąca; splatę pierwszej raty odsetek należy przyjąć na koniec miesiąca października 2010 r.

Raty kapitałowe płatne będą do ostatniego dnia kalendarzowego każdego miesiąca wymienionego w harmonogramie spłat kredytu, stanowiącym załącznik Nr 4 do SIWZ.

Oprocentowanie - w oparciu o stawkę WIBOR 1M z ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego poprzedzającego miesiąc obrachunkowy plus stała marża banku

Wykonawca jest zobowiązany jest tak skalkulować opłaty i prowizje, aby weszły w skład marży, to jest jednej stawki procentowej, której wysokość będzie stała w całym okresie spłaty kredytu.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: Nie

II.1.5) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):

66113000-5 - Usługi udzielania kredytu;

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: Nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenia oferty wariantowej: Nie

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB IERMIN WYKONANIA:

Data zakończenia: wykorzystanie kredytu do 30 grudnia 2010 r., splata kredytu do 31 stycznia 2017 r.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

- **Informacja na temat wadium:**

Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium.

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: Nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku dokonana będzie w oparciu o złożone oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia –nie spełnia

III.3.2) Wiedza i doświadczenie.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku dokonana będzie w oparciu o złożone oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia –nie spełnia

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku dokonana będzie w oparciu o złożone oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia –nie spełnia

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku dokonana będzie w oparciu o złożone oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia –nie spełnia

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku dokonana będzie w oparciu o złożone oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia –nie spełnia

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIE WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY-PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy-Prawo zamówień publicznych wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art 24 ust 1 pkt 2 ustawy –Prawo zamówień publicznych;
- 3) Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt III.4.2

III.4.3) Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4 albo w pkt III.5).

- Wypełniony formularz oferty - zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ;
- harmonogram spłaty kredytu - - zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ;
- projekt umowy o kredyt.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: Nie.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIUM OCENY OFERT

IV.2.1) Kryterium oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: Nie

IV.3 ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy: Tak.

Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych przewiduje, że postanowienia umowy mogą zostać zmienione wyłącznie w następujących warunkach:

- 1) w sytuacji, gdy zmiana umowy będzie korzystna dla Zamawiającego,
- 2) w sytuacji, gdy Zamawiający zamierza wcześniej spłacić pozostałą część kredytu,
- 3) w sytuacji, gdy Zamawiający będzie wymagał innych niż wynikające z SIWZ terminów udostępnienia części kredytu,
- 4) w przypadku zmian umowy wynikających z punktu 2 i 3 Wykonawca będzie zobowiązany przeliczyć od nowa pozostałe do spłacenia raty kredytu na warunkach określonych w ofercie (zaoferowane oprocentowanie).

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV 4 1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest SIWZ: www.bip.staradabrowa.pl

SIWZ można uzyskać pod adresem: **Urząd Gminy w Starej Dąbrowie 73-112 Stara Dąbrowa 20.**

IV 4 2) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

30 września 2010 r. Godz. 10:30; Miejsce: Sekretariat (pokój nr 15) Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie 73-112 Stara Dąbrowa 20.

IV 4 3) Termin związania ofertą: **okres w dniach 30.**


IV.4.4) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzieleniu zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: Nie

V. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

- Kazimierza Adamka – Inspektora w Urzędzie Gminy w Starej Dąbrowie

tel 91 573 98 32, e-mail: inspektor1@staradabrowa.pl – w zakresie procedury przetargowej;

- Jolantę Ligocką – Skarbnika Gminy tel 91 573 98 23, e-mail: skarbnik@staradabrowa.pl – w zakresie zagadnień przedmiotu zamówienia.


Mieczysław Włodarczyk